

北京交通大学威海校区

北京交大威校通〔2020〕3号

关于春季学期疫情防控期间 教职工相关工作安排的通知

校区各部门：

按照学校疫情防控工作总体部署，结合校区实际工作进展情况，为保障广大师生员工的身体健康，平稳有序开展春季学期疫情防控期间各项工作，现就教职工相关工作安排通知如下：

1. 教师主要采用远程办公方式开展工作，需要到校到岗工作的教师，须报校区疫情防控工作领导小组批准。授课教师应按教学安排，认真开展网络教学相关工作。本科生毕业论文指导教师应落实好指导责任，教务管理办公室应切实做好毕业生的论文进度把控，学务管理办公室应切实关注学业困难毕业生的毕业情况。

2. 其他教职工根据工作要求，采用到校到岗或远程办公的方式完成工作。各部门应根据疫情防控、网络教学保障、网络教学保障基本运转等工作需要合理调配人员。原则上，各部门应保障工作运转，不得因疫情推诿工作。确实有工作困难的，及时报请校区疫情防控工作领导小组。

3. 校区领导按照排定日期到岗工作，各部门负责人应保持24小时通讯畅通，能够及时处理工作。

4. 教职工应认真遵守居住社区的疫情防控要求，所有到校到

北京交通大学威海校区

岗工作人员应确保身体无发烧、咳嗽、胸闷、乏力等异常症状；到校到岗工作和上下班期间，应采取必要的防护措施。到校到岗教职工尽量采取“点对点”的自驾车通勤方式。

5. 近期已经返回威海的人员原则上应居家观察 14 天。必须提前工作到校到岗工作的，由各部门向校区疫情防控工作领导小组提出申请，批准后方可到岗工作。由校区疫情防控工作临时救治与医疗防护组负责督导落实必要的防控措施。

6. 自即日起，目前处于疫情高发地区，或者返程途中不可避免与疫情高发地区人员同乘交通工具的教职工暂停返回威海。目前处于其他地区的威海外人员应暂缓返回威海，确因工作需要返威的，应经校区批准，并向居住社区报告相关信息，返威后须居家观察 14 天。

7. 疫情防控期间，校区采取灵活的考勤制，各部门按照工作需要安排好错峰上下班，既要保证工作平稳有序，也减少人员聚集。人事管理办公室切实做好考勤的记录工作。

以上疫情防控期间的工作安排，将依据疫情防控情况变化和学校及地方政府疫情防控要求适时调整，并及时通知。

北京交通大学威海校区疫情防控工作领导小组

2020 年 2 月 18 日
